

Relazione di Missione

Bilancio di Esercizio al 31 Dicembre 2023

1. EXECUTIVE SUMMARY	4
2. MISSIONE PERSEGUITA E MODELLO HUB&SPOKE	5
3. STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELLA FONDAZIONE	5
4. MEMBRI ED ORGANI (DA ATTO COSTITUTIVO).....	7
4.1. MEMBRI	7
4.1.1. <i>Fondatore Proponente</i>	7
4.1.2. <i>Enti Fondatori vigilati MUR</i>	7
4.1.3. <i>Enti Fondatori con finalità di supporto alla ricerca</i>	7
4.1.4. <i>Altri Enti Fondatori non aventi scopo di lucro</i>	7
4.1.5. <i>Enti Fondatori con finalità economiche</i>	7
4.1.6. <i>Enti Partecipanti vigilati MUR</i>	8
4.1.7. <i>Altri Enti Partecipanti non aventi scopo di lucro</i>	8
4.1.8. <i>Enti Partecipanti con finalità economiche</i>	8
4.2. ORGANI	8
4.2.1. <i>Consiglio di Amministrazione e Presidente</i>	8
4.2.2. <i>Direttore</i>	9
4.2.3. <i>Assemblea dei Membri</i>	10
4.2.4. <i>Consiglio Scientifico Internazionale</i>	10
4.2.5. <i>Collegio dei Revisori</i>	10
4.3. COMITATI CONSULTIVI	10
4.3.1. <i>Comitato di Coordinamento degli Spoke</i>	10
4.3.2. <i>Comitato Strategico Industriale</i>	11
5. SINTESI DELLE ATTIVITÀ SVOLTE SUL PROGETTO DURANTE IL PERIODO DI COMPETENZA	12
5.1. ATTIVITÀ SVOLTE DALL’HUB – FONDAZIONE AGRITECH	12
5.1.1. <i>Completamento e consolidamento delle attività fondamentali per il funzionamento</i>	12
5.1.2. <i>Avvio attività dell’Agritech Academy</i>	13
5.1.3. <i>Implementazione di sistemi di pianificazione, monitoraggio e controllo amministrativi che scientifici</i>	13
5.1.4. <i>Coordinamento degli Spoke per il progetto PNRR - focus sul trasferimento delle attività di competenza degli Spoke</i>	14
5.1.5. <i>Formalizzazione al Ministero dei report intermedi di progetto</i>	14
5.1.6. <i>Rimodulazione del budget e del cronoprogramma di progetto PNRR</i>	14
5.1.7. <i>Definizione del budget di spesa della Fondazione per il triennio 2023-2025</i>	14
6. CONTRIBUTI ED ANTICIPAZIONE	15
7. ILLUSTRAZIONE DELLE POSTE DI BILANCIO AL 31-12-2023.....	16
7.1. IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI.....	16
7.2. IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI.....	16
7.3. CREDITI.....	16
7.4. DISPONIBILITÀ LIQUIDE.....	16
7.5. RATEI E RISCONTI	17
7.6. PATRIMONIO NETTO	17
7.7. FONDO TFR	17
7.8. DEBITI	17
7.9. IMPOSTE SUL REDDITO	17
7.10. COMPONENTI POSITIVI E NEGATIVI DI REDDITO	17
7.11. STATO PATRIMONIALE	17

National Research Center for Technologies in Agriculture – Agritech
Relazione di Missione - Esercizio 2023

7.12. RENDICONTO GESTIONALE.....	19
7.12.1. Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale	19
7.12.2. Costi e Oneri.....	20
8. DETTAGLIO SULLE VARIAZIONI	22
8.1. MOVIMENTI DELLE IMMOBILIZZAZIONI	22
8.2. COMPOSIZIONE DELLE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	23
8.3. CREDITI E DEBITI DI DURATA SUPERIORI A CINQUE ANNI E DEBITI ASSISTITI DA GARANZIE REALI	24
8.4. RATEI E RISCONTI	25
8.5. IL PATRIMONIO NETTO	26
8.6. EROGAZIONI LIBERALI RICEVUTE.....	26
8.7. I DIPENDENTI E I VOLONTARI	26
8.8. IMPORTI RELATIVI AGLI APICALI	27
8.9. PATRIMONI DESTINATI AD UNO SPECIFICO AFFARE	27
8.10. OPERAZIONI CON PARTI CORRELATE.....	27
8.11. DESTINAZIONE DELL'AVANZO	27
8.12. SITUAZIONE DELL'ENTE E ANDAMENTO DELLA GESTIONE	27
8.13. EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE	27
8.14. MODALITÀ DI PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ STATUTARIE	27
8.15. ATTIVITÀ DIVERSE E CARATTERE SECONDARIO E STRUMENTALE DELLE MEDESIME.....	27
8.16. INFORMAZIONI RELATIVE AL COSTO DEL PERSONALE	28
8.17. RACCOLTA FONDI	28
9. EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE.....	28
10. CONCLUSIONI E PROPOSTA DI DESTINAZIONE DELL'AVANZO DI GESTIONE 2023.....	29

1. Executive Summary

Il presente documento ha lo scopo di illustrare le attività svolte dalla Fondazione nel periodo dal 01 Gennaio 2023 al 31 Dicembre 2023, nonché di fornire dettagli sulle principali attività svolte dalla Fondazione e sulle voci di bilancio rappresentate.

Il presente Bilancio viene approvato dall'Assemblea entro il 30 Aprile 2024, su proposta del Consiglio di Amministrazione, in accordo a quanto previsto dall'Art. 21.3 dello Statuto.

Nella presente relazione sono, altresì, sintetizzate le azioni di coordinamento scientifico e amministrativo del Programma di Ricerca dal titolo "National Research Centre for Agricultural Technologies" destinatario del finanziamento di cui al DD n.3138 del 16.12.21, del Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR), svolte dalla Fondazione per il consolidamento delle attività tecnico-scientifiche e di quelle amministrative di Hub, Spoke ed Affiliati.

Il bilancio dell'esercizio chiuso il 31/12/2023, di cui la presente Relazione di missione è parte integrante, è redatto ai sensi dell'art. 13, c. 1 del D.Lgs. n. 117/2017, nel rispetto dei principi, dei criteri e degli schemi di cui al decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 marzo 2020 e di cui al principio contabile OIC n. 35.

La redazione del Bilancio è stata condotta conformemente ai criteri di valutazione indicati dall'art. 2426 del c.c., adottando il postulato della competenza economica, per cui l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente e attribuito all'esercizio in cui si sono verificati. Nella predisposizione del Bilancio sono stati osservati i postulati generali della chiarezza e della rappresentazione veritiera e corretta, nonché i restanti principi di redazione previsti dall'art. 2423-bis del c.c. Vengono inoltre fornite nel Bilancio tutte le informazioni complementari ritenute necessarie a dare una rappresentazione veritiera e corretta, anche se non richieste da specifiche disposizioni di legge. Inoltre, si è tenuto conto dei principi contabili pubblicati dall'OIC in continuità con l'impostazione adottata per la redazione del Bilancio consuntivo relativo all'esercizio 2022.

Nello specifico, si sono applicate le disposizioni di cui al documento OIC 35 in base al quale il bilancio di esercizio risulta così composto:

1. Lo stato patrimoniale che fornisce una rappresentazione dettagliata della situazione patrimoniale dell'ente, indicando le sue attività, passività e patrimonio netto;
2. Il rendiconto gestionale che, invece, presenta un'analisi dell'andamento economico e gestionale dell'ente, evidenziando i proventi e gli oneri;
3. La relazione di missione che illustra le poste di bilancio, le modalità di perseguimento delle finalità statutarie dell'ente attraverso l'andamento economico e finanziario dell'ente.

Le entrate registrate nel periodo di riferimento sono derivanti dalla seconda erogazione di anticipazione del contributo del MUR per un importo pari ad € 64.014.019,10 e della quota derivante dai versamenti annuali dei Membri pari ad € 1.950.000,00, alle quali si aggiungeranno € 675.000 nel corso del 2024 che sono di competenza 2023.

Pertanto, considerando la prima erogazione effettuata dal MUR all'Hub nell'anno 2022 pari a €32.007.010, il totale del contributo ministeriale attualmente ricevuto dal Ministero risulta essere pari ad € 96.021.028,65, corrispondenti al 30% della quota totale finanziata sul progetto PNRR (€320.070.095,50).

Di contro, nel corso del 2023, l'HUB ha provveduto a trasferire in totale € 20.857.126,20 dell'anticipo ricevuto dal MUR ai soggetti realizzatori del Programma di Ricerca che ne hanno fatto richiesta.

Si rammenta che gli incassi dei contributi pubblici sono registrati con un aumento delle disponibilità liquide, parallelamente all'iscrizione di un debito nei confronti di ogni Spoke ed Affiliato per il relativo valore pro-quota e di un debito nei confronti del MUR per la quota di contributo assegnata all'Hub.

Sulla base di quanto sopra, i Ricavi registrati dalla Fondazione nel periodo di competenza economica sono stati pari ad € 2.625.000,00 pari alla somma dei contributi annuali dovuti dai Membri della Fondazione e Costi pari ad € 1.489.042,60.

Il bilancio presenta un Avanzo di Gestione pari ad € 1.135.957,40.

2. Missione perseguita e modello Hub&Spoke

Agritech Research Center è uno dei cinque Centri Nazionali di Ricerca previsti dal DD 3138, nato per studiare e promuovere Tecnologie dell'Agricoltura, costituito in Fondazione di diritto privato senza scopo di lucro con le due seguenti finalità istituzionali di:

- imprimere maggior impulso alla ricerca di frontiera in ambito tecnologico con particolare riferimento alle tecnologie per l'agricoltura e l'alimentazione;
- agire come soggetto Attuatore (Hub) per la realizzazione del Programma di Ricerca dal titolo "National Research Centre for Agricultural Technologies", oggetto di domanda di agevolazione contrassegnata dal codice identificativo CN00000022.

La Fondazione Agritech - con sede legale in Corso Umberto I, 40 presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II - sebbene soddisfi i criteri generali per essere riconosciuta come un'organizzazione appartenente al Terzo Settore - non ha ancora inoltrato richiesta di iscrizione al registro degli ETS. Tale decisione rientra nell'alveo delle scelte strategiche della Fondazione e dei suoi Membri.

Il modello operativo per l'esecuzione del progetto suindicato e il coordinamento dei partecipanti allo stesso, segue un approccio "Hub and Spoke". Come Hub del programma di ricerca, Agritech è responsabile dell'avvio, implementazione e gestione del Centro Nazionale.

La Fondazione Agritech è stata creata per attuare il Programma di Ricerca denominato "National Research Centre for Agricultural Technologies" e funge sostanzialmente da "veicolo di scopo", il cui compito principale è trasferire agli Spoke ed agli affiliati le risorse finanziarie erogate dal MUR tramite fondi PNRR. Agritech funge pertanto da veicolo di scopo "pass through" sul progetto PNRR.

3. Struttura organizzativa della Fondazione

Nel periodo di riferimento, dalla data del 01-01-2023 alla data del 31-12-2023, la Fondazione ha provveduto a completare la costituzione degli Organi come previsto dall'Art.7 dello Statuto.

Al fine di consentire la gestione del progetto di cui dall'Avviso pubblico per la presentazione di Proposte di intervento per il Potenziamento di strutture di ricerca e creazione di "campioni nazionali" di R&S su alcune Key Enabling Technologies da finanziare nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 Componente 2 Investimento 1.4 "Potenziamento strutture di ricerca e creazione di "campioni nazionali di R&S" su alcune Key Enabling Technologies" finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU, la Fondazione ha provveduto altresì alla definizione di:

Regolamenti interni relativi a:

- Codice etico
- Regolamento sul conflitto di interessi
- Regolamento per la selezione del personale dipendente;
- Regolamento per l'affidamento di incarichi di consulenza e collaborazioni;
- Regolamento per l'erogazione dei contributi
- Regolamento su assegnazione ed utilizzo carte di credito
- Regolamento su assegnazione ed utilizzo cellulari

National Research Center for Technologies in Agriculture – Agritech
 Relazione di Missione - Esercizio 2023

- Linee guida sulla proprietà intellettuale
- Linee guida sul principio DNSH (Do Not Significant Harm)

Incarichi:

- Nomina del Responsabile del Servizio di Prevenzione e protezione (RSPP)
- Nomina del Direttore della Agritech Academy

Assunzioni:

- Direttore della Fondazione
- N.4 addetti alla gestione amministrativa/rendicontazione di progetto PNRR
- N.1 addetto alla segreteria

La Fondazione si avvale altresì della collaborazione di n.8 unità di personale amministrativo dell'Università degli Studi di Napoli Federico II.

Gli Organi della Fondazione e la struttura organizzativa così definita hanno permesso la gestione ed il coordinamento della sottostante struttura “Hub and Spoke/Affiliati” costituita per la realizzazione del progetto su indicato in continuità con quanto impostato l'anno precedente.

Per completezza, si riporta di seguito la strutturazione degli Spoke con i rispettivi Enti coordinatori e le relative aree di competenza:

<p>Spoke 1 Plant, animal and microbial genetic resources and adaptation to climatic changes Coordinatore: Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR)</p>
<p>Spoke 2 Crop Health: a multidisciplinary system approach to reduce the use of agrochemicals Coordinatore: Università degli Studi di Napoli Federico II</p>
<p>Spoke 3 Enabling technologies and sustainable strategies for the smart management of agricultural systems and their environmental impact Coordinatore: Alma Mater Studiorum - Università degli Studi di Bologna</p>
<p>Spoke 4 Multifunctional and resilient agriculture and forestry systems for the mitigation of climate change risks Coordinatore: Università degli Studi di Padova</p>
<p>Spoke 5 Sustainable productivity and mitigation of environmental impact in livestock systems Coordinatore: Università degli Studi della Tuscia</p>
<p>Spoke 6 Management models to promote sustainability and resilience of agricultural systems Coordinatore: Università degli Studi di Torino</p>
<p>Spoke 7 Integrated models for the development of marginal areas to promote multifunctional production systems enhancing agroecological and socio-economic sustainability Coordinatore: Università degli Studi di Bari</p>
<p>Spoke 8 New models of circular economy in agriculture through waste valorization and recycling Coordinatore: Università degli Studi di Milano</p>
<p>Spoke 9 New technologies and methodologies for traceability, quality, safety, measurements and certifications to enhance the value and protect the typical traits in agri-food chains Coordinatore: Università degli Studi di Siena</p>

4. Membri ed Organi (da Atto Costitutivo)

Il Centro di Nazione di Ricerca per le Tecnologie in Agricoltura Agritech è stato costituito in data 09-06-2022 (e successivo Atto integrativo di atto costitutivo Fondazione Agritech) nella forma di Fondazione No Profit.

4.1. Membri

I Membri della Fondazione sono di seguito elencati:

4.1.1. Fondatore Proponente

- Università degli Studi di Napoli Federico II

4.1.2. Enti Fondatori vigilati MUR

- Consiglio Nazionale delle Ricerche - CNR
- Politecnico di Milano
- Politecnico di Torino
- Università degli Studi di Bari Aldo Moro
- Università degli Studi di Bologna - Alma Mater Studiorum
- Università degli Studi di Catania
- Università degli Studi di Firenze
- Università degli Studi di Milano
- Università degli Studi di Padova
- Università degli Studi di Parma
- Università degli Studi di Pisa
- Università degli Studi di Roma La Sapienza
- Università degli Studi di Salerno
- Università degli Studi di Sassari
- Università degli Studi di Siena
- Università degli Studi di Torino
- Università degli Studi della Tuscia
- Università degli Studi di Udine
- Università Politecnica delle Marche

4.1.3. Enti Fondatori con finalità di supporto alla ricerca

- Fondazione Cassa Depositi e Prestiti

4.1.4. Altri Enti Fondatori non aventi scopo di lucro

- Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria
- Fondazione Centro Euro-Mediterraneo sui Cambiamenti Climatici
- Fondazione Edmund Mach
- Scuola Superiore Sant'Anna
- Università Campus Bio-Medico di Roma
- Università Cattolica del Sacro Cuore

4.1.5. Enti Fondatori con finalità economiche

- Bonifiche Ferraresi S.p.A.
- CNH Industrial Italia S.p.A.
- De Matteis Agroalimentare S.p.A.
- ENI S.p.A.
- Intesa Sanpaolo S.p.A.
- Nestlé Italiana S.p.A.

4.1.6. Enti Partecipanti vigilati MUR

- Università degli Studi della Basilicata
- Università degli Studi di Foggia
- Università degli Studi di Genova
- Università degli Studi di Perugia
- Università Mediterranea di Reggio Calabria

4.1.7. Altri Enti Partecipanti non aventi scopo di lucro

- Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile - ENEA
- Libera Università di Bolzano

4.1.8. Enti Partecipanti con finalità economiche

- Antares Vision S.p.A.
- e-GEOS S.p.A.
- Casillo Partecipazioni S.p.A.
- Engineering Ingegneria Informatica S.p.A.
- GRADED S.p.A.
- Irritec S.p.A.
- Relatech S.p.A.

4.2. Organi

4.2.1. Consiglio di Amministrazione e Presidente

Il Consiglio di Amministrazione è stato nominato dall'Assemblea dei Membri della Fondazione in data 28-07-2022 ed è composto da 15 Consiglieri:

- Prof. Lorito Matteo (Presidente) – Università degli Studi di Napoli Federico II
- Prof. Borin Maurizio - Università degli Studi di Padova
- Prof. De Angelis Maria - Università degli Studi di Bari Aldo Moro
- Prof. Gullino Maria Lodovica - Università degli Studi di Torino
- Prof. Marrucci Lorenzo - Università degli Studi di Napoli Federico II
- Prof. Pedefferri Mariapia – Politecnico di Milano
- Prof. Simoni Marco – Luiss Guido Carli
- Prof. Toscano Attilio – Alma Mater Studiorum – Università di Bologna
- Dott.ssa Celio Micaela – Fondazione CDP
- Dott. Caviglia Luca – Fondazione CDP
- Prof. Gaudio Carlo - CREA – Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria
- Ing. Grassi Vito – Graded SpA

National Research Center for Technologies in Agriculture – Agritech

Relazione di Missione - Esercizio 2023

- Dott.ssa Ingallina Patrizia – ENI SpA
- Ing. Lambro Carlo – CNH Industrial Italia SpA
- Dott. Nargi Giuseppe Mario - Intesa Sanpaolo SpA

Il Presidente della Fondazione è il Prof. Matteo Lorito. Nella posizione, il Presidente ricopre anche il ruolo di Legale Rappresentante della Fondazione.

Il Membri del Consiglio di amministrazione durano in carica 4 anni e possono essere rinnovati una sola volta. Solo per i membri del Consiglio di amministrazione di prima nomina la durata del mandato è fissata in 4 e 6 anni, in funzione della categoria di appartenenza, al fine di innescare rinnovi parziali e scaglionati nel tempo dell'organo di gestione.

La scadenza della nomina sarà quindi il 28-07-2026 ed il 28-07-2028 in funzione della categoria.

Si rappresenta che lo scorso 31-12-2023 la dott.ssa Micaela Celio ha rassegnato le dimissioni quale componente del Consiglio di amministrazione e del Comitato Esecutivo. La nomina del nuovo Consigliere di amministrazione sarà oggetto di delibera nell prossima Assemblea dei Soci secondo quanto previsto all'Art. 8 dello Statuto.

Il Consiglio di amministrazione, a norma dell'art. 11 comma 4 dello Statuto, ha istituito in data 14-10-2022 un Comitato Esecutivo. Il Comitato è presieduto dal Direttore della Fondazione, ing. Marco Pacini, e composto da 4 componenti individuati dal Consiglio al proprio interno che sono:

- Dott.ssa Celio Micaela
- Prof.ssa Gullino Maria Lodovica
- Prof. Marrucci Lorenzo
- Ing. Grassi Vito

La composizione del Comitato esecutivo non ha subito variazioni nel corso dell'anno 2023 ed ha operato in continuità.

Si rappresenta che la Dott.ssa Micaela Celio è stata sostituita dal Dott. Luca Caviglia quale componente del Comitato esecutivo. Lo stesso Dott. Luca Caviglia, avendo rassegnato le dimissioni quale Consigliere di amministrazione e membro del Comitato esecutivo in data 12 marzo 2024, verrà sostituito non appena la Fondazione Cassa Depositi e Prestiti nominerà il sostituto.

Nella stessa seduta del 14-10-2022, il Consiglio di Amministrazione ha istituito il Comitato di Controllo e Valutazione a norma dell'art. 11 comma 4 dello Statuto composto da:

- Prof.ssa Pedferri Maria
- Prof.ssa De Angelis Maria
- Dott. Nargi Giuseppe Mario

4.2.2. Direttore

La selezione del Direttore della Fondazione è stata avviata tramite bando pubblico nel corso dell'anno 2022 e si è conclusa a gennaio 2023 con l'individuazione dell'Ing. Marco Pacini assunto con contratto a tempo determinato con decorrenza 1° marzo 2023.

Il Direttore della Fondazione ricopre anche il ruolo di Program Research Manager ai sensi dell'art.4 comma 6 del DD 3138 del 16.12.2021 Avviso pubblico per la presentazione di Proposte di intervento per il Potenziamento di strutture di ricerca e creazione di "campioni nazionali" di R&S su alcune Key Enabling Technologies da finanziare nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 Componente 2 Investimento 1.4 "Potenziamento strutture di ricerca e creazione di "campioni nazionali di R&S" su alcune Key Enabling Technologies" finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU.

4.2.3. Assemblea dei Membri

Tutti gli Enti Fondatori e Partecipanti della Fondazione costituiscono l'Assemblea dei Membri. Nel corso del 2023 si registra l'adesione al Centro Nazionale di:

- Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR) nella categoria "Enti Fondatori Vigilati MUR";
- Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile - ENEA nella categoria "Altri Enti Partecipanti non aventi scopo di lucro".

4.2.4. Consiglio Scientifico Internazionale

Il Consiglio Scientifico Internazionale è stato nominato dal Consiglio di amministrazione in data 31-03-2023 ed è composto da 10 Membri di diverse nazionalità ed aree di specializzazione:

- Dott. Veerasamy Sejian (India) – Membro effettivo
- Dott.ssa Angharad Margaret Roscoe Gatehouse (UK) – Membro effettivo
- Dott. Enrique Monte (Spagna) – Membro effettivo
- Dott. Mouin Hamze (Libano) – Membro effettivo
- Dott. Spyros Fountas (Grecia) – Membro effettivo
- Dott. David Lynn (USA) – Membro effettivo
- Dott.ssa Veronique Bellon Maurel (Francia) – Membro effettivo
- Dott.ssa Manuela Zude-Sasse (Germania) – Membro effettivo
- Dott. Benedetto Marelli (USA) – Membro effettivo
- Dott. Robbie Waugh (UK) – Membro effettivo

Il Consiglio Scientifico Internazionale è stato nominato per 5 anni e scadrà, quindi, il 31-03-2028.

4.2.5. Collegio dei Revisori

Il Collegio dei Revisori è stato nominato dall'Assemblea dei Membri della Fondazione in data 28-07-2022 ed è composto da 3 Membri effettivi e 2 Membri supplenti:

- Dott. Giampiero Pizziconi (Presidente) – Membro effettivo con ruolo di coordinatore
- Dott.ssa Gilda Covuccia – Membro effettivo
- Dott. Paolo Meago – Membro effettivo
- Dott.ssa Chiara Silvestri – Membro supplente
- Dott. Silvio De Simone – Membro supplente

La durata del mandato del Collegio dei Revisori è pari a 3 anni e i componenti possono essere rinnovati solo una volta.

4.3. Comitati consultivi

Secondo quanto definito all'Art. 17 dello Statuto della Fondazione, in sede di prima attuazione, sono stati istituiti 2 Comitati Consultivi.

4.3.1. Comitato di Coordinamento degli Spoke

Il Comitato di Coordinamento degli Spoke è stato costituito in data 29-07-2022 e presieduto dal Prof. Danilo Ercolini in qualità di Direttore Scientifico in carica dalla data stessa di costituzione.

Il Comitato di Coordinamento degli Spoke non ha subito variazioni nel corso dell'anno 2023 ed è composto da 9 Membri di seguito elencati:

National Research Center for Technologies in Agriculture – Agritech

Relazione di Missione - Esercizio 2023

- Prof. Danilo Ercolini – Direttore Scientifico della Fondazione e Presidente – Università degli Studi di Napoli Federico II
- Dott. Giovanni Giuseppe Vendramin – Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR)
- Prof. Matteo Spagnuolo – Università degli Studi di Bari
- Prof. Luca Corelli Grappadelli – Alma Mater Studiorum Università di Bologna
- Prof. Gian Battista Bischetti – Università degli Studi di Milano
- Prof. Francesco Pennacchio – Università degli Studi di Napoli Federico II
- Prof. Gianni Barcaccia – Università degli Studi di Padova
- Prof. Angelo Riccaboni – Università degli Studi di Siena
- Prof. Luca Simone Cocolin – Università degli Studi di Torino
- Prof. Nicola Lacetera – Università degli Studi della Tuscia

Nell'originaria composizione del Comitato, il ruolo di Coordinatore di Spoke dell'Università degli Studi di Bari è stato ricoperto, fino al febbraio 2023, dal prof. Teodoro Miano, sostituito dal 1° marzo 2023 dal prof. Spagnuolo.

4.3.2. Comitato Strategico Industriale

Il Comitato Strategico Industriale è stato costituito in data 14-10-2022, non ha subito variazioni nel corso dell'anno 2023 ed è composto da 9 Membri:

- Dott. Nicola D'Ascenzo – Bonifiche Ferraresi
- Dott. Paolo Pollesel – ENI
- Dott. Stefano Visone – Banca Intesa Sanpaolo
- Dott.ssa Marta Schiraldi – Nestlé Italia
- Dott. Stefano Fiorati - CNH
- Dott. Marco De Matteis – Matteis Agroalimentare
- Dott. Massimo Erba - Relatech
- Dott.ssa Giulia Giuffrè – Irritec

Il comitato strategico industriale è presieduto dal Dott. Massimo Ferro (Delegato del Presidente) – Nestlé Italia.

In merito alla composizione di questo comitato, si segnala che nel corso del 2023 il dott. Pollesel ha sostituito la dott.ssa Raffaella Lucarno quale membro in rappresentanza di ENI Spa.

5. Sintesi delle attività svolte sul progetto durante il periodo di competenza

5.1. Attività svolte dall'Hub – Fondazione Agritech

Durante il periodo di competenza, la Fondazione Agritech ha svolto le sue attività principali seguendo alcune direttrici prevalenti:

1. Completamento e consolidamento delle attività fondamentali per il funzionamento;
2. Avvio attività dell'Agritech Academy;
3. Implementazione di sistemi di pianificazione, monitoraggio e controllo sia amministrativi che scientifici finalizzati in particolare a monitorare il buon andamento del progetto PNRR;
4. Coordinamento degli Spoke in qualità di Hub per il progetto PNRR con particolare focus al trasferimento agli Spoke della responsabilità del coordinamento delle attività degli Affiliati che, in linea all'accordo Hub/Spoke/Affiliati, è di competenza degli stessi Spoke;
5. Formalizzazione al Ministero dei report intermedi di progetto (Intermediate Project Report);
6. Rimodulazione del budget e del cronoprogramma di progetto PNRR;
7. Definizione del budget di spesa della Fondazione per il triennio 2023-2025.

Nel corso del 2023 sono stati inviati al Ministero 16 rendiconti di progetto per un valore complessivo pari a circa 31 Milioni di Euro e pubblicati Bandi a cascata da 5 Spoke su 9 per un valore pari a circa 16 Milioni di Euro sui 35 Milioni complessivi previsti.

Oltre alle attività sopra elencate, sono stati allestiti e resi operativi gli spazi destinati agli uffici della Fondazione presso il Polo Universitario di San Giovanni a Teduccio.

Il Centro Nazionale ha poi organizzato il proprio evento di lancio il giorno 27 Maggio 2023 presso l'aula magna dello stesso Polo Universitario di San Giovanni a Teduccio e che ha visto l'ampia partecipazione istituzionale e la presenza del Ministro degli Esteri On.le Antonio Tajani nonché il collegamento dei Ministri dell'Università e della Ricerca On.le Anna Maria Bernini e dell'Agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste On.le Francesco Lollobrigida.

Nel corso del 2023 il Centro Nazionale Agritech ha anche partecipato ai primi eventi internazionali.

Nello specifico, il Presidente ed il Direttore sono intervenuti ad un evento a Parigi organizzato da OECD il 14 aprile 2023 dove tutti i 5 centri nazionali finanziati MUR hanno esposto i propri progetti ed i principali obiettivi target ad una platea internazionale.

Il Presidente e il Direttore scientifico hanno inoltre fatto parte di una delegazione del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale partecipando ad un incontro bilaterale Italia-Tunisia che ha avuto luogo a Tunisi dal 19 al 20 ottobre 2023.

5.1.1. Completamento e consolidamento delle attività fondamentali per il funzionamento

Le attività di startup hanno riguardato prevalentemente gli adempimenti costitutivi, di bilancio, normativi, nonché il completamento degli Organi di Governo previsti dallo Statuto con la relativa formalizzazione degli incarichi.

La Fondazione ha altresì provveduto alla formazione della struttura operativa, essenziale per l'esecuzione delle attività, con la definizione dell'organico della Fondazione necessario per lo svolgimento delle attività operative. In particolare, sono stati formalizzati incarichi ed inseriti in organico figure per lo svolgimento delle attività di:

- gestione delle attività della Fondazione e del progetto PNRR
- segreteria generale

- attività di rendicontazione e bandi a cascata
- coordinatore dell’Agritech Academy

Nello specifico, il Direttore della Fondazione ha preso servizio a partire dal 1° marzo 2023.

Mediante avvisi pubblici sono state selezionate 5 risorse con contratto di lavoro a tempo determinato e pieno. Una risorsa si occupa delle attività di segreteria, in collaborazione con il personale strutturato dell’Università Federico II con incarico di collaborazione.

Le restanti 4 risorse si occupano di tutte le operazioni di caricamento sulla piattaforma del Ministero supportate da specialisti esterni alla Fondazione. Nello specifico, nel corso del 2023 è affidato un servizio di consulenza alla Società Deloitte Consulting che ha strutturato e reso operativo il processo di rendicontazione, dato supporto per l’emissione dei bandi a cascata dando impulso al processo di definizione degli stessi Bandi a cascata e consentendone le prime pubblicazioni già entro l’anno.

5.1.2. Avvio attività dell’Agritech Academy

Nei primi mesi del 2023 sono stati allestiti i locali didattici presso il Polo Universitario di San Giovanni a Teduccio e sono stati finalizzati i programmi didattici e la selezione degli studenti che hanno preso parte alla prima edizione del corso che si è conclusa in ottobre 2023 e che ha condotto alla formazione dei primi 34 specialisti sulle tecnologie dell’agricoltura.

5.1.3. Implementazione di sistemi di pianificazione, monitoraggio e controllo amministrativi che scientifici

Nel corso dell’anno 2023 la Fondazione ha definito ed implementato strumenti di pianificazione, monitoraggio e controllo sia amministrativi che scientifici finalizzati alla verifica dello stato di avanzamento delle attività amministrativa e scientifica.

Questi strumenti sono stati ritenuti essenziali anche in considerazione delle numerose attività gestite direttamente dagli Spoke e per le quali l’Hub ha la responsabilità del controllo oltre che del coordinamento trasversale.

L’attività di pianificazione amministrativa è gestita dall’Hub e richiesta direttamente sia agli Spoke che agli Affiliati in accordo al budget assegnato. Sulla base di questa pianificazione, l’Hub è in grado di fornire al Ministero una pianificazione generale di progetto ed un cronoprogramma delle rendicontazioni attese in modo tale che il Ministero sia in grado di anticipare i flussi di cassa attesi e ridurre, conseguentemente, la messa a disposizione dei fondi necessari alle attività di progetto. Il sistema di monitoraggio implementato consente inoltre di comparare i valori realmente registrati sulle rendicontazioni formalizzate con quanto atteso identificando così in modo puntuale eventuali ritardi al fine di intraprendere le necessarie azioni correttive.

L’attività di pianificazione scientifica è gestita dall’Hub per mezzo del Comitato di Coordinamento degli Spoke. Analogamente a quanto descritto in merito al sistema di pianificazione e monitoraggio dell’attività amministrativa, la pianificazione ed il monitoraggio dell’attività scientifica consente di identificare in modo puntuale eventuali ritardi ed intraprendere le necessarie azioni correttive.

Entrambi i sistemi sono stati implementati e resi operativi nel periodo di giugno-settembre 2023 ed utilizzati per la pianificazione richiesta dal Ministero. I risultati di questa attività confluiscono nel Cronoprogramma per la parte amministrativa, già presentato al Ministero dell’Università e della Ricerca a novembre 2023, e nell’Intermediate Project Report per la parte amministrativa, incluso nella revisione di marzo 2024.

5.1.4. Coordinamento degli Spoke per il progetto PNRR - focus sul trasferimento delle attività di competenza degli Spoke

Nel corso dell'intero anno 2023 si è rivolta particolare attenzione al trasferimento agli Spoke delle responsabilità di loro competenza. L'Hub ha infatti attuato tutte le attività di startup in fase di costituzione della Fondazione con il fine di avviare il progetto PNRR e renderlo operativo nel più breve tempo possibile ed in linea con la durata del progetto stesso.

Nel corso dell'anno 2023 si è poi strutturata la gestione come descritto nei paragrafi precedenti e, conseguentemente, si è proceduto con il trasferimento delle responsabilità di competenza degli Spoke stessi con particolare riferimento a:

- conseguimento dei risultati scientifici e di spesa entro i termini progettuali;
- coordinamento diretto degli Affiliati;
- pubblicazione e gestione dei bandi a cascata.

Questa attività si è mostrata particolarmente impegnativa per l'Hub anche in combinazione all'implementazione degli strumenti di monitoraggio e controllo che hanno richiesto varie fasi di affinamento orientate a rendere questi strumenti basati su dati sufficientemente affidabili. Si segnala la cruciale importanza dell'affidabilità di pianificazione realistica riportata dagli Spoke con specifico riferimento alle attività di acquisto sul progetto PNRR che costituiscono oltre il 40% del valore di budget di progetto.

5.1.5. Formalizzazione al Ministero dei report intermedi di progetto

Nel corso dell'anno 2023 sono stati inviati al Ministero n.2 report intermedi di progetto con cut-off 28 febbraio e 31 agosto.

I report, che includono le attività sia amministrative che scientifiche svolte sul progetto alla data di riferimento, sono stati formalizzati al Ministero che ha risposto formalmente solo al primo report inviato.

Nell'unico riscontro ricevuto dal Ministero, non sono state evidenziate particolari osservazioni ed è stato confermato il sostanziale allineamento del progress scientifico con quanto atteso.

Le raccomandazioni suggerite sono state recepite, implementate ed incluse nel secondo report inviato. Si evidenzia inoltre che sono già state inserite nel terzo report, con cut-off 29 febbraio 2024, ulteriori miglioramenti volti ad introdurre una analisi specifica dei risultati di ricerca sulla base di quanto emerso ed atteso dai sistemi di monitoraggio e controllo sia scientifico che amministrativo implementati e resi operativi.

5.1.6. Rimodulazione del budget e del cronoprogramma di progetto PNRR

Nel corso dell'anno 2023 sono stati revisionati gli allegati B e C del Decreto di concessione sia nella parte di Budget che nel cronoprogramma, in modo tale da riflettere sia le modifiche progettuali connesse alle attività scientifiche da svolgere che l'evoluzione nel tempo dell'andamento della rendicontazione di progetto attesa.

Con presa d'atto del MUR del 16-06-2023, il budget assegnato all'Hub con il Decreto di concessione del progetto PNRR è passato da € 43.000.000,00 ad € 7.093.501,00 per effetto della redistribuzione del budget open call agli Spoke.

5.1.7. Definizione del budget di spesa della Fondazione per il triennio 2023-2025

Nel terzo trimestre dell'anno 2023 è stato definito il budget di spesa triennale della Fondazione che è stato discusso in seno al Comitato esecutivo e sulla base del quale il Comitato stesso ha definito il progetto di bilancio pre-consuntivo 2023 e preventivo 2024 successivamente proposto ed approvato dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 22 novembre 2023.

Il budget di spesa è stato redatto sia per le spese proprie della Fondazione che per quelle relative al progetto finanziato PNRR.

In via cautelativa e nel rispetto del principio di prudenza nella stesura del Bilancio, tutti i costi sostenuti dalla Fondazione nell'esercizio 2023 pari ad € 1.489.042,60 trovano copertura a Bilancio 2023 nelle risorse proprie della Fondazione. Si precisa che i costi in seno al progetto finanziato PNRR sono stati rendicontati ma la registrazione dei ricavi relativi alle spese rendicontate verrà iscritta a Bilancio solo nel momento in cui ci sarà il riconoscimento formale di tale voce da parte del Ministero.

6. Contributi ed anticipazione

Nel corso del 2023, l'Hub ha ricevuto un anticipo del 20% dell'importo finanziato a progetto PNRR pari ad € 64.014.019,10.

Si precisa che l'importo su indicato si aggiunge all'anticipo pari al 10% dell'importo finanziato a progetto PNRR ricevuto nel 2022 e pari ad € 32.007.009,55.

Nello stesso anno è stato avviato il processo di trasferimento dell'anticipo agli Spoke ed Affiliati che ne hanno fatto richiesta per un importo pari ad € 20.857.120,20 a seguito di n.20 richieste ricevute.

Nello specifico, l'anticipo ricevuto dal Ministero sul progetto finanziato PNRR è registrato come "Debiti verso enti della stessa rete associativa" per € 73.035.852,15 per la quota da trasferire ai partner di progetto e "Debiti verso altri finanziatori" per € 2.128.050,30 per la quota assegnata all'Hub.

7. Illustrazione delle poste di Bilancio al 31-12-2023

I criteri utilizzati nella redazione del bilancio chiuso al 31-12-2023 sono informati a principi di prudenza ed inerenza. Gli importi indicati nella presente Relazione di Missione, ove non espressamente evidenziato, sono esposti in unità di Euro. Per la redazione del bilancio sono stati osservati i criteri indicati nell'art. 2426 del c.c.

La valutazione delle voci di bilancio è stata effettuata tenendo conto del principio di prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività, nonché tenendo conto del principio di prevalenza della sostanza economica dell'elemento dell'attivo e del passivo considerato.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi che compongono le singole poste o voci delle attività e passività, per evitare compensazioni tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere poiché non realizzati.

La continuità d'applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci della società nei vari esercizi.

È stato altresì seguito il postulato della competenza economica per cui l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente e attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti finanziari (incassi e pagamenti).

7.1. Immobilizzazioni Immateriali

Sono iscritte al costo originario di acquisto, comprensivo degli oneri accessori di diretta imputazione, esposto al netto delle quote di ammortamento calcolate in relazione alla residua possibilità di utilizzazione.

L'ammortamento viene calcolato considerando una vita utile delle immobilizzazioni pari a 3 anni, che costituisce la durata del Programma di ricerca.

7.2. Immobilizzazioni Materiali

Sono iscritte al costo originario d'acquisto o di produzione, comprensivo degli oneri accessori, ed esposte al netto di ammortamenti e svalutazioni.

L'ammortamento viene calcolato considerando una vita utile delle immobilizzazioni pari a 3 anni, che costituisce la durata del Programma di ricerca.

7.3. Crediti

I crediti sono rilevati in bilancio secondo il criterio del costo ammortizzato, tenendo conto del fattore temporale. Il criterio del costo ammortizzato può non essere applicato ai crediti se gli effetti sono irrilevanti; generalmente gli effetti sono irrilevanti se i crediti sono a breve termine (ossia con scadenza inferiore a 12 mesi). La Fondazione non presenta in bilancio crediti con scadenza superiore a 12 mesi, pertanto, ha optato per la rilevazione secondo il presumibile valore di realizzo. L'adeguamento del valore nominale dei crediti al valore presunto di realizzo è ottenuto mediante apposito fondo svalutazione crediti, tenendo in considerazione le condizioni economiche generali, di settore.

7.4. Disponibilità liquide

Sono iscritte al loro valore nominale. Le disponibilità liquide possono comprendere moneta, assegni e depositi bancari e postali espressi in valuta.

7.5. Ratei e risconti

Sono iscritte in tali voci le quote di costi e proventi, comuni a due o più esercizi, secondo il criterio della competenza economica e temporale.

7.6. Patrimonio netto

Il patrimonio netto è stato rilevato al valore nominale originario. È stata effettuata la distinzione tra patrimonio vincolato, e cioè il fondo di dotazione, che è indisponibile e finalizzato alla tutela della personalità giuridica della Fondazione, e patrimonio non vincolato, e cioè il fondo di gestione, il quale è destinato a contribuire alla missione che si prefigge di raggiungere la Fondazione e quindi è destinato alle spese di funzionamento della stessa come deliberato dall'Assemblea dei Membri in data 20 giugno 2023.

7.7. Fondo TFR

Il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato viene stanziato per coprire l'intera passività maturata alla chiusura dell'esercizio nei confronti dei dipendenti in conformità alla legislazione vigente ed ai contratti collettivi di lavoro ed integrativi aziendali. Tale passività è soggetta a rivalutazione a mezzo indici.

7.8. Debiti

I debiti sono rilevati in bilancio secondo il criterio del costo ammortizzato, tenendo conto del fattore temporale. Il criterio del costo ammortizzato può non essere applicato ai debiti se gli effetti sono irrilevanti; generalmente gli effetti sono irrilevanti se i debiti sono a breve termine (ossia con scadenza inferiore a 12 mesi). La Fondazione non presenta in bilancio debiti con scadenza superiore a 12 mesi, pertanto ha optato per la rilevazione dei debiti al loro valore nominale.

7.9. Imposte sul reddito

Le imposte correnti sono stimate sulla base di una realistica previsione degli oneri di imposta da assolvere in applicazione della vigente normativa fiscale. Il debito relativo è esposto al netto di acconti, ritenute subite e crediti di imposta compensabili.

7.10. Componenti positivi e negativi di reddito

Sono stati determinati secondo i principi della prudenza e della competenza economica. In particolare, i ricavi per quote associative annuali sono rilevati come proventi del periodo in cui sono stati ricevuti o in quello in cui si acquisisce il diritto a riceverle.

7.11. Stato Patrimoniale

Le poste dell'attivo dello Stato Patrimoniale sono riconducibili essenzialmente a tre voci, oltre ai crediti tributari:

- le disponibilità liquide sono identificate nel saldo al 31-12-2023 del conto corrente presso Banca Intesa San Paolo;
- quote associative sottoscritte e non ancora versate (crediti verso associati) relative ai seguenti Membri:
 - Università degli Studi di Siena
 - Università degli Studi della Tuscia
 - CREA - Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria
 - Fondazione Centro Euro-Mediterraneo sui Cambiamenti Climatici

National Research Center for Technologies in Agriculture – Agritech
Relazione di Missione - Esercizio 2023

- De Matteis Agroalimentare S.p.A.
- Università degli Studi di Mediterranea di Reggio Calabria
- Engineering Ingegneria Informatica S.p.A.
- Graded S.p.A.
- Università degli Studi di Sassari
- Università di Pisa
- B. F. S.p.A.
- Casillo Partecipazioni S.p.A.
- immobilizzazioni sia materiali che immateriali.

Disponibilità liquide	78.678.504,26
Crediti verso associati e fondatori	675.000,00
Immobilizzazioni materiali e immateriali	28.088,32
Ratei e risconti attivi	9.412,50
Attività	79.391.005,08

Le poste del passivo dello Stato Patrimoniale sono riconducibili alle seguenti voci:

- Patrimonio netto;
- Fondo TFR;
- Debiti.

Patrimonio netto	2.448.986,80
Fondo TFR	8.459,35
Debiti	75.797.576,33
Ratei e risconti passivi	25,20
Passività	78.255.047,68

La differenza tra l'attivo e il passivo patrimoniale sopraindicati, pari a € 1.135.957,40, rappresenta l'avanzo di gestione dell'esercizio 2023.

In merito al patrimonio netto ed ai debiti, si precisa quanto segue:

- Il Patrimonio netto è composto dal patrimonio libero costituito dal risultato dalla gestione precedente (2022) pari a € 2.248.986,80 e dal fondo di dotazione di € 200.000,00 relativo alle quote sottoscritte dai Membri al momento della costituzione della Fondazione. Quest'ultimo non è stato incrementato nell'esercizio 2023;
- La sezione debiti è composta dalle seguenti sezioni:
 - Debiti verso Spoke ed Affiliati corrispondente alla quota parte dell'anticipo del 30% della quota finanziata ricevuta dal MUR da ridistribuire appunto a Spoke ed Affiliati, al netto di quanto già trasferito nell'esercizio 2023;
 - Debiti verso MUR corrispondente alla quota parte dell'anticipo del 30% della quota finanziata ricevuta dal MUR relativa al budget di spesa dell'Hub;
 - Debiti verso fornitori composti dalle fatture ancora da ricevere al 31 dicembre 2023 ed in particolare relative al servizio specialistico di supporto al management fornito dalla Società

National Research Center for Technologies in Agriculture – Agritech
Relazione di Missione - Esercizio 2023

Deloitte Consulting e ad altri servizi di consulenza specialistica e servizi logistici di sede (locali Sede Hub);

- Debiti tributari relativi a lavoratori dipendenti, autonomi e Co.Co;
- Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale;
- Debiti verso dipendenti e collaboratori per la quota parte di competenza 2023 e non corrisposta nell'anno;
- Debiti diversi corrispondenti a compensi di competenza 2023 relativi ad organi e collaboratori che verranno liquidati nel corso del 2024.

Debiti verso Spoke ed Affiliati	73.035.852,15
Debiti verso MUR	2.128.050,30
Debiti verso fornitori per fatture da ricevere	158.894,20
Debiti tributari	101.512,26
Debiti verso INPS	70.757,46
Debiti verso dipendenti e collaboratori	102.840,32
Debiti diversi	199.669,64
Debiti	75.797.576,33

Si evidenzia come la composizione del debito sia costituita nella quasi totalità dalla gestione dei fondi PNRR ricevuto dal MUR e che verranno ridistribuiti per un maggior parte ai partner di progetto e solo in minima parte trattenuti dall'Hub quale anticipo delle spese progettuali proprie.

7.12. Rendiconto Gestionale

Il rendiconto gestionale riporta ricavi e costi come di seguito descritto:

Ricavi	2.625.000,00
Costi (comprensivi delle imposte)	1.489.041,60
Utile di esercizio 2023	1.135.957,40

7.12.1. Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale

La voce di ricavo del rendiconto gestionale è rappresentata unicamente dai proventi da quote associative e apporti dei fondatori pari ad €2.625.000,00 versati annualmente come regolato dall'Art.5, comma 4 dello Statuto.

7.12.2. Costi e Oneri

Questa sezione del rendiconto gestionale è composta dalle seguenti voci:

Costi e oneri	2023	2022
Costi e oneri da attività di interesse generale	1.377.867,11	167.905,55
Costi e oneri da attività diverse	0	0
Costi e oneri da attività di raccolta fondi	0	0
Costi e oneri finanziari e patrimoniali	478,00	118,45
Costi e oneri di supporto generale	79.746,49	25,20
Costi e oneri totali	1.458.091,60	168.049,20

Si precisa che, in linea con il principio di prudenza nella redazione del Bilancio consuntivo, non è stato registrato a ricavo alcun importo a copertura dei costi sostenuti sul progetto PNRR nonostante siano state rendicontate spese di competenza 2023 pari ad € 192.919. A queste si aggiungono spese di competenza del 2023 pari a € 332.123 non ancora rendicontate, per un totale quindi pari ad € 525.042 comprendenti le spese validate fino al 15-02-2024.

Nel dettaglio, i costi sul progetto PNRR di competenza 2023 sono:

Costi rendicontati	
Personale-Program Research Manager	135.240
Consulenza Specialistica-Comunicazione e sito web	41.236
Consulenza specialistica-IT	15.054
Varie	1.389
Totale costi rendicontati	192.919
Costi non rendicontati	
Personale-Operativo piattaforma AtWork rendicontazione	151.663
Acquisti	10.880
Consulenza specialistica-Operatività piattaforma AtWork rendicontazione	169.580
Totale non costi rendicontati	332.123
Totale costi a rendiconto sul progetto PNRR di competenza 2023	525.042

Dell'intero importo rendicontato e da rendicontare, si ritiene ragionevole e prudente introdurre un margine di rischio sull'ammissibilità della rendicontazione da parte del Ministero riducendo ad € 316.958 il valore atteso di ricavo a copertura dei costi sostenuti (importi che troveranno rappresentazione contabile nel momento del riconoscimento formale da parte del Ministero).

Nello specifico, i costi per i quali si ritiene una ragionevole ammissibilità sono quelli relativi al Program Research Manager (che nel caso specifico coincide con il Direttore della Fondazione), figura espressamente prevista dal decreto di concessione, alla consulenza specialistica sulla comunicazione, fondamentale per le

attività di disseminazione, ed alla consulenza specialistica per l'operatività della piattaforma AtWork necessaria alle attività di rendicontazione del progetto PNRR.

Nel caso in cui venisse confermata dal Ministero l'ammissibilità dell'importo stimato, verranno rilevati ricavi per un pari ammontare.

7.12.2.1. Costi e oneri da attività di interesse generale

Costi e oneri da attività di interesse generale	2023	2022
Costi per Servizi	1.054.306,42	145.263,47
Costi per godimento beni di terzi	7.000,00	0
Costi per il personale	302.726,15	22.642,08
Ammortamenti	13.834,54	0
Totale Costi e oneri da attività di interesse generale	1.377.867,11	167.905,55

La voce dei costi ed oneri da attività di interesse generale registra un significativo aumento rispetto all'esercizio precedente in quanto la Fondazione è entrata a pieno regime nella sua attività ed ha cominciato a consuntivare i costi rendicontabili nell'ambito del Programma di ricerca. La voce si compone principalmente dai costi per servizi, i quali sono costituiti in gran parte dai costi per collaborazioni occasionali e a progetto.

Inoltre, i costi per servizi accolgono anche i costi sostenuti per la consulenza e i servizi informatici, in particolare quelli relativi a Deloitte Consulting, tramite la quale è stato avviato e reso operativo il processo di rendicontazione.

La voce dei costi per godimento beni di terzi fa riferimento all'affitto della sede.

I costi del personale hanno registrato un significativo aumento rispetto all'esercizio precedente in quanto la Fondazione ha assunto nuovi dipendenti nel corso dell'anno. La voce in oggetto contiene dunque gli oneri relativi al personale dipendente, in particolare stipendi, oneri sociali e TFR.

7.12.2.2. Costi e oneri da attività diverse

La Fondazione non sostiene questa categoria di costi nell'ambito delle attività che svolge.

7.12.2.3. Costi e oneri da attività di raccolta fondi

La Fondazione non sostiene questa categoria di costi nell'ambito delle attività che svolge.

7.12.2.4. Costi e oneri finanziari e patrimoniali

Questa voce è composta unicamente dagli oneri bancari.

7.12.2.5. Costi e oneri di supporto generale

Nello specifico, tale categoria di costo è riconducibile alle seguenti voci di costo:

Costi e oneri da attività di supporto generale	2023	2022
Acquisti per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	15.362,74	0
Servizi	41.116,45	
Costi per Godimento beni di terzi	1.374,70	0
Altri oneri	21.892,60	25,20
Totale Costi e oneri da attività di supporto generale	79.746,49	25,20

La voce di acquisto è prevalentemente riferita agli acquisti riconducibili alla cartellonistica per l'evento di lancio della Fondazione Agritech, tenutosi a maggio 2023, nonché alla realizzazione dei pannelli installati negli uffici. I servizi sono riconducibili per la quasi totalità alla consulenza notarile ed alla consulenza di advisory fornita da EY per la verifica di adeguatezza al ruolo dei membri del Consiglio di amministrazione. Gli altri oneri sono riconducibili nella maggior parte ai buoni pasto sostitutivi del servizio mensa ed al contributo a Coltivato.

8. Dettaglio sulle variazioni

La Fondazione non esercita la propria attività in forma di impresa commerciale e redige il bilancio ai sensi dell'articolo 13 comma 1 del D.lgs. n. 117/2017 e del DM 5 marzo 2020. Essendo i "ricavi, rendite, proventi o entrate comunque denominate" dell'ente superiori ad € 220.000 il bilancio è composta dallo "Stato patrimoniale", dal "Rendiconto gestionale" e dalla "Relazione di missione" di cui rispettivamente al Modello A, Modello B e Modello C allegati al DM 5 marzo 2020.

8.1. Movimenti delle immobilizzazioni

Le seguenti tabelle evidenziano i movimenti delle "immobilizzazioni materiali" specificandone la composizione.

Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Variazione
11,740.00	0	+11,740.00

	Terreni e Fabbricati	Impianti e Macchinario	Attrezzature	Immobilizzazioni in corso e acconti	Totale Immobilizzazioni Materiali
Valore di inizio					
Esercizio 2022					
Costo storico 2022					
Fondo					
Ammortamento 2022					
Valore di Bilancio 2022					

National Research Center for Technologies in Agriculture – Agritech
Relazione di Missione - Esercizio 2023

Variazione nell'esercizio 2023			17.523,00		
Ammortamento 2023			5.783,00		
Altre variazioni 2023					
Totale Variazioni 2023					
Valore di fine Esercizio 2023			11.740,00		
Costo storico			17.523,00		
Fondo Ammortamento			5.783,00		
Valore di Bilancio			11.740,00		

8.2. Composizione delle immobilizzazioni immateriali

La seguente tabella evidenzia i movimenti delle “immobilizzazioni immateriali” specificandone la composizione.

Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Variazione
16.348,00	0	+16.348,00

	Costi di Impianto e Ampliamento	Costi di sviluppo	Diritti di brevetto e opere ingegno	Concessioni, licenze e marchi	Avviamento	Immobilizzazioni in corso e acconti	Altri costi e spese pluriennali	Totale Immobilizzazioni immateriali
Valore di inizio Esercizio 2022								
Costo storico 2022								
Fondo Ammortamento 2022								
Valore di Bilancio 2022								
Variazione nell'esercizio 2023							24.400,00	
Ammortamento 2023							8.052,00	
Altre variazioni 2023								
Totale								

National Research Center for Technologies in Agriculture – Agritech
Relazione di Missione - Esercizio 2023

Variazioni 2023							
Valore di fine Esercizio 2023						16.348,00	
Costo storico						24.400,00	
Fondo Ammortament o						8.052,00	
Valore di bilancio						16.348,00	

8.3. Crediti e debiti di durata superiori a cinque anni e debiti assistiti da garanzie reali

Le seguenti tabelle illustrano la composizione della voce dei crediti e dei debiti evidenziando gli importi totali e la frazione dei medesi esigibile oltre l'esercizio successivo nonché di durata residua superiore a cinque anni. Con riferimento ai debiti è evidenziata inoltre l'eventuale componente assistita da garanzie reali su beni sociali e la natura della garanzia.

	Crediti	Totale	Di cui oltre Esercizio successivo	Di cui di durata superiore ai 5 anni
1	Crediti verso Associati	675.000		
	Totale	675.000		

Si precisa che la voce dei "Crediti verso Associati e fondatori" è costituita dalle quote associative pari ad € 675.000, di competenza del 2023, ma non ancora versate al 31/12/2023.

Inoltre, la voce A) "quote associative o apporti ancora dovuti" dello Stato Patrimoniale pari ad € 75.000 è pari alle quote non ancora versate dagli associati e fondatori al 31-12-2022.

	Debiti	Totale	Di cui oltre Esercizio successivo	Di cui di durata superiore ai 5 anni	Di cui assistiti da garanzie reali sui beni sociali	Natura della garanzia
1	Debiti verso altri Finanziatori	2.128.050,30				
2	Debiti verso enti della stessa rete associativa	73.035.852,15				
3	Debiti verso Fornitori	158.894,20				
4	Debiti Tributarî	101.512,26				
5	Debiti verso Enti e Istituti Previdenziali	70.757,46				
6	Debiti verso Dipendenti e Collaboratori	102.840,32				
7	Altri debiti	199.669,64				
	Totale	75.797.576,33				

La voce dei “Debiti verso altri Finanziatori” contiene i debiti della Fondazione verso il MUR corrispondente alla quota parte dell’anticipo del 30% della quota finanziata ricevuta dal MUR relativa al budget di spesa dell’Hub.

La voce “Debiti verso enti della stessa rete associativa” contiene invece i debiti della Fondazione verso Spoke ed Affiliati corrispondente alla quota parte dell’anticipo del 30% della quota finanziata ricevuta dal MUR da redistribuire appunto a Spoke ed Affiliati, al netto di quanto già trasferito nell’esercizio 2023.

La voce “Debiti verso fornitori” è composta dalle fatture ancora da ricevere al 31 dicembre 2023 ed in particolare relative al servizio specialistico di supporto al management fornito dalla Società Deloitte Consulting e ad altri servizi di consulenza specialistica e servizi logistici di sede.

I debiti tributari si riferiscono principalmente al debito IRAP e ai debiti verso l’erario per ritenute relative ai lavoratori dipendenti, autonomi e Co.Co.

I debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale accolgono principalmente il debito verso l’INPS per i contributi da versare in favore di dipendenti e collaboratori.

La voce “Debiti verso dipendenti” si riferisce alle retribuzioni non ancora corrisposte ai dipendenti e ai collaboratori per la quota parte di competenza 2023 e non corrisposta nell’anno.

La voce “Altri debiti” contiene i compensi di competenza 2023 a vantaggio degli organi e comitati della Fondazione, che verranno liquidati nel corso del 2024.

8.4. Ratei e risconti

La composizione e le variazioni della voce “ratei e risconti attivi” è evidenziata nelle seguenti tabelle:

Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
9.413	0	9.413

	Risconti attivi	Ratei Attivi
Valore di inizio esercizio	0	0
Variazione nell’esercizio	0	9.413
Valore di fine esercizio	0	9.413

L’importo rappresentato in questa sezione è relativo al servizio di tutela legale degli organi della Fondazione.

La composizione e la variazione della voce “ratei e risconti passivi” è evidenziata nelle seguenti tabelle:

Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
25	0	25

	Risconti Passivi	Ratei Passivi
Valore di inizio esercizio		0
Variazione nell’esercizio		25
Valore di fine esercizio		25

8.5. Il patrimonio netto

Il patrimonio netto dell'ente al termine dell'esercizio è pari ad € 3.584.945 e la sua composizione, nonché movimentazione, è indicata nella seguente tabella:

	Valore di inizio esercizio	Altre destinazioni	Incrementi	Decrementi	Avanzo/Disavanzo di esercizio	Valore di fine esercizio
Fondo di dotazione	200.000					200,000.00
Patrimonio vincolato						
Riserve statutarie						
Riserve vincolate istituzionali						
Riserve vincolate da terzi						
Patrimonio libero						
Riserve di utili o avanzi di gestione	2.248.987					2.248.987
Altre riserve						
Avanzo/Disavanzo di esercizio					1.135.957	1.135.957
Totale Patrimonio Netto	2.448.987					3.584.945

L'avanzo di gestione dell'esercizio 2022 è stato destinato a patrimonio libero in sede di delibera dell'Assemblea dei Membri del 20 giugno 2023.

Avanzo/Disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-)	1.166.908,40
Di cui di carattere straordinario	
Imposte	30.951,00
Avanzo/Disavanzo d'esercizio (+/-)	1.135.957,40

8.6. Erogazioni liberali ricevute

La Fondazione non ha ricevuto erogazioni liberali durante l'esercizio.

8.7. I dipendenti e i volontari

Le seguenti tabelle illustrano il numero medio dei dipendenti, al termine dell'esercizio, ripartito per categoria e il numero dei volontari di cui all'articolo 17 comma 1 del D.lgs. n. 117/2017 iscritti nel registro dei volontari che svolgono la loro attività in modo non occasionale.

Descrizione	Operai	Impiegati	Quadri	Dirigenti	Totali
Numero medio lavoratori dipendenti		5		1	6

Descrizione	Numero
Numero dei volontari al termine dell'esercizio	1
Numero medio dei volontari	1

8.8. Importi relativi agli apicali

La seguente tabella evidenzia, complessivamente per singola categoria, i compensi spettanti all'organo amministrativo, all'organo di controllo e al soggetto incaricato della revisione legale:

Categoria	Importo
Organo Amministrativo	264.000,00
Organo di Controllo	68.542,00
Incaricato della revisione volontaria	12.200,00

8.9. Patrimoni destinati ad uno specifico affare

La Fondazione non ha costituito "patrimoni destinati ad uno specifico affare" ai sensi dell'articolo 10 del D.lgs. 17/2017.

8.10. Operazioni con parti correlate

Nel corso dell'esercizio la Fondazione non ha effettuato operazioni con parti correlate.

8.11. Destinazione dell'avanzo

Per questa sezione si rimanda al capitolo n.10 Conclusioni per i dettagli sulla proposta di destinazione.

8.12. Situazione dell'ente e andamento della gestione

Per questa sezione fare riferimento al capitolo n.4 Membri ed Organi (da Atto Costitutivo) e n.5 Sintesi delle attività svolte sul progetto durante il periodo di competenza.

8.13. Evoluzione prevedibile della gestione

Per questa sezione, fare riferimento al capitolo n. 9 Evoluzione prevedibile della gestione.

8.14. Modalità di perseguimento delle finalità statutarie

Per questa sezione fare riferimento al capitolo n.2 Missione perseguita e modello Hub&Spoke

8.15. Attività diverse e carattere secondario e strumentale delle medesime

Durante l'esercizio l'ente non ha esercitato attività diverse ai sensi dell'articolo 6 del D.lgs. n. 117/2017.

8.16. Informazioni relative al costo del personale

L'ente utilizza, per l'inquadramento dei propri lavoratori dipendenti, il contratto collettivo "CCNL Commercio, Terziario, Distribuzione e Servizi".

Commercio stipulato ai sensi dell'articolo 51 del D.lgs. 15 giugno 2015, n. 81. La seguente tabella indica le informazioni previste dall'articolo 16 del D.lgs. n. 117/2017 in materia di lavoro negli enti del Terzo settore e dà atto al rispetto del relativo rapporto massimo ivi indicato.

	Importo	Nota
Retribuzione annua minima	23.307,00	A
Retribuzione annua massima	132.100,00	B
Rapporto Retribuzione minima/massima	5.67	A-B

(*) la differenza retributiva tra lavoratori dipendenti non può essere superiore al rapporto uno a otto da calcolarsi sulla base della retribuzione annua lorda.

8.17. Raccolta fondi

Durante l'esercizio la Fondazione non ha svolto attività di raccolta fondi.

9. Evoluzione prevedibile della gestione

Con riferimento all'esercizio 2024 si prevede di proseguire con la strutturazione organizzativa e strategica della Fondazione in linea con quanto impostato 2022 e sviluppato nel 2023. Queste finalità verranno perseguite sia mediante iniziative operative, volte all'ottimizzazione dei risultati derivanti dalla ricerca in corso ed allo sviluppo delle competenze gestionali interne alla Fondazione, che avviando attività di crescita con prospettiva di lungo termine volte a rendere la Fondazione autonoma nel tempo.

Con particolare riferimento alla struttura organizzativa della Fondazione, si intende proseguire con quanto impostato nel 2022 e sviluppato nel 2023 e di avviare specifiche attività di crescita con prospettiva di lungo termine mediante iniziative di sviluppo sia nazionale che internazionale orientate a garantire l'autonomia della Fondazione nel lungo periodo.

Si precisa che in merito alla Governance della Fondazione, la Consigliera Micaela Celio ed il Consigliere Luca Caviglia, rappresentanti entrambi della Fondazione CDP-Categoria C, hanno rassegnato le dimissioni a far data rispettivamente dal 01 gennaio 2024 e dalla data di nomina del Consigliere individuato per la sostituzione. La proposta di nomina per la sostituzione della Dott.ssa Micaela Celio, Dott.ssa Leonilde Vitolo, verrà presentata all'Assemblea dei Membri programmata per il mese di aprile 2024.

In aggiunta, si informa che con Decreto del Ministero dell'università e della ricerca n.0001426 del 12-10-2023 e successiva comunicazione del Capo di Gabinetto del Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste n.0011195 del 10-11-2023, sono stati designati i seguenti rappresentanti da integrare negli organi statutari della Fondazione:

- Dott. Guido Bottaccini – MUR – organo di gestione
- Prof. Andrea Rinaldo – MASAF – organo di gestione
- Dott. Alessandro Malerba – MUR – organo di controllo

Verrà espletata la prassi formale per l'inserimento dei suddetti rappresentanti all'interno degli organi statutari.

Ad inizio 2024 è stato rinforzato l'ambito gestionale con l'inserimento di un coordinatore delle attività di rendicontazione, in vista dell'incremento delle attività amministrative previste per il 2024 e 2025 connesso alla gestione di tutta l'attività di verifica e trasferimento dei fondi ai soggetti beneficiari dovuto all'incremento dei riscontri formali sulla rendicontazione da parte del Ministero.

In ambito operativo, nel corso del primo trimestre 2024, è prevista la pubblicazione dei rimanenti bandi a cascata (open call) per un totale di 19 Milioni di Euro (35 Milioni di Euro totali destinati ai bandi a cascata nel biennio 2023-2024). È inoltre atteso riscontro formale da parte del MUR sui rendiconti presentati nel corso del 2023 e 2024. A tal proposito si precisa che al 15 marzo 2024 non è stata ricevuta alcuna comunicazione di chiusura formale.

Con presa d'atto del 16-02-2024 il MUR ha inoltre autorizzato una ulteriore revisione degli allegati B e C del progetto finanziato PNRR aggiornati dall'Hub al fine di fornire una corretta rappresentazione della struttura e evoluzione del progetto. A tal proposito, verranno rivisti gli accordi Hub/Spoke/Affiliati al fine di recepire tali modifiche.

Verranno anche strutturati gli ambiti di direzione generale in modo tale da strutturare l'archiviazione della documentazione di progetto sia amministrativa che scientifica, gestire con maggiore rapidità la formalizzazione delle varianti contrattuali degli accordi Hub/Spoke/Affiliati anche in prospettiva di rimodulazioni operative che potranno verificarsi nelle fasi finali del progetto ed organizzare una reportistica sistematica, strutturata e sintetica per gli organi interni la Fondazione. Un'attenzione particolare verrà rivolta alla sicurezza dei dati e di tutto il materiale informativo.

In parallelo alle attività operative, verranno sviluppate iniziative sia nazionali che internazionali volte allo sfruttamento della ricerca derivante dal progetto PNRR in corso e mirate a garantire la sostenibilità della Fondazione nel lungo periodo. In particolare, si intende:

- continuare l'attività di sviluppo del networking sia nazionale che internazionale;
- continuare a sviluppare iniziative di formazione e supporto alle aziende come la formazione di tecnici per mezzo dell'Academy implementando, in aggiunta a quanto già consolidato nel corso del 2023, corsi di formazione rivolti ad un target più senior;
- mappare i risultati della ricerca sviluppata ed il rischio sia amministrativo che scientifico associato;
- sviluppare un Business Plan per la Fondazione (da sviluppare nel biennio 2024-2025 anche in relazione ai risultati di ricerca ottenuti) e che contribuisca alla sostenibilità della Fondazione post-PNRR;
- sviluppare l'attività di "penetrazione" verso gli end-users per mezzo dell'attività degli Innovation Brokers. Si evidenzia che sono stati inseriti in organico alla Fondazione n.2 Innovation Brokers a partire dal 01 febbraio 2024;
- implementare un programma di accelerazione di Startup e Spin-Off che miri a sfruttare i risultati della ricerca ottenuta e contribuisca alla sostenibilità della Fondazione post-PNRR;
- consolidare le relazioni con gli altri Centri Nazionali in modo tale da condividere "buone pratiche";
- finalizzazione di accordi di cooperazione con organizzazioni sia nazionali che internazionali;
- identificazione di potenziali ulteriori aree di sviluppo tecnologico.

10. Conclusioni e proposta di destinazione dell'Avanzo di Gestione 2023

Alla luce del quadro descrittivo sopra evidenziato, atteso che il bilancio presenta un Avanzo di Gestione pari ad € 1.135.957,40, si propone ai Membri di destinare l'intero importo a patrimonio libero.